

ОСОБЕННОСТИ КОРПОРАТИВНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Особенности корпоративного обслуживания РТКОММ (далее – Особенности обслуживания) разработанные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Условиями оказания услуг ООО «РТКомм-Юг» (далее – Условия), регулируют порядок оказания Услуг Корпоративным абонентам Оператором.

1.2. Особенности обслуживания устанавливаются Оператором самостоятельно, являются публичной офертой и могут быть приняты Корпоративным абонентом не иначе как путем присоединения к Особенностям обслуживания в целом.

1.3. Настоящие Особенности обслуживания являются неотъемлемой частью Договора об оказании услуг, заключенного между Корпоративным абонентом и Оператором.

1.4. Если отдельным соглашением Сторон и/или приложением к Договору установлены иные условия предоставления Услуг, чем те, которые предусмотрены настоящими Особенностями обслуживания и Условиями, применяются положения отдельного соглашения и/или приложения, являющегося неотъемлемой частью Договора.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Корпоративный абонент – Абонент Оператора, имеющий статус юридического лица или индивидуального предпринимателя, с которым Оператором заключен Договор об оказании услуг в порядке и в соответствии с Условиями и настоящими Особенностями обслуживания.

2.2. Пользователь – сотрудник/работник Корпоративного абонента или иное лицо, фактически использующее Абонентское оборудование, находящееся в собственности или законном владении Корпоративного абонента, и которому Корпоративный абонент предоставил возможность пользования Услугой посредством такого Абонентского устройства. Действия пользователя по подключению, управлению, пользованию Услугами, в том числе с использованием Аутентификационных данных Абонента при доступе к Услуге, включая Личный кабинет, считаются действиями Корпоративного абонента.

Иные термины и определения применяются в настоящих Особенности обслуживания в соответствии со значениями, применяемыми в настоящих Условиях и приложениях к ним.

3. ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Оператор обязуется оказывать Корпоративному абоненту Услуги на основании возмездного Договора, заключаемого между Оператором и Корпоративным абонентом, в порядке, определенном Условиями с учетом особенностей установленных настоящим разделом и настоящими Особенности обслуживания в целом.

3.2. Договор считается заключенным и приобретает силу договора присоединения с момента выполнения Абонентом действий по подписанию Договора на оказание услуг РТКомм и подключения Абонентского оборудования к сети Оператора, с подписанием Акта начала оказания услуг и первичной авторизации Абонента в Личном кабинете в порядке п. 6.3. Условий (в отношении оказания услуг связи). Выполнение этих действий означает полное и безоговорочное принятие (акцепт) Корпоративным абонентом всех условий Договора без каких-либо изъятий и/или ограничений, и равносильно заключению двустороннего письменного Договора на оказание услуг РТКомм (п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации). Договор об оказании услуг РТКомм, Условия, приложения к ним, включая настоящие Особенности обслуживания, Тарифные планы являются неотъемлемой частью Договора.

3.3. При заключении Договора Корпоративным абонентом предоставляется информация об ответственном лице, представляющем интересы Корпоративного абонента и являющегося Пользователем, с которым осуществляется взаимодействие Оператора по исполнению Договора, включая направление запросов, информации и иных документов во исполнение Договора. Направление Оператором любых запросов, информации и иных документов, адресованных юридическому лицу, без указания ответственного лица является надлежащими действиями Оператора. Обязанность своевременного уведомления Оператора о смене ответственного лица лежит на Корпоративном абоненте.

3.4. Договор об оказании услуг РТКомм подписывается Корпоративным абонентом в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для Корпоративного абонента и Оператора, и в срок не более 3 (трех) календарных дней Оператору передается один экземпляр или его электронная копия направляется по электронной почте sales@rtcomm-yug.ru и по адресу 344019, г.Ростов-на-Дону, а/я № 5776. Получение Оператором экземпляра Договора об оказании услуг РТКомм или такой электронной копии является основанием для выставления Корпоративному абоненту в срок не более 3 (трех)

календарных дней копии предварительного счета на оплату Услуг по Договору, оригинал которого направляется Оператором одновременно с оригиналами счета, счет-фактуры, акта начала оказания услуг и акта сдачи-приемки оказанных Услуг за ближайший Расчетный период.

3.5. В зависимости от набора Услуг, заказанных Корпоративным абонентом Договором об оказании услуг РТКомм, выставленный Оператором предварительный счет содержит:

3.5.1. При передаче Оператором Корпоративному абоненту Абонентского оборудования в собственность (купля-продажа) либо во временное владение и пользование (аренда) в порядке Особенности предоставления Абонентского оборудования (Приложение № 1 к настоящим Условиям), стоимость такой передачи в соответствии с Тарифами/Тарифными планами Оператора;

3.5.2. При заказе Корпоративным абонентом услуги по первоначальной установке, монтажу и настройке Абонентского оборудования в порядке и на условиях Правил сервисной поддержки оборудования РТКОММ, которые являются Приложением № 2 к Условиям, стоимость таких услуг в соответствии с Тарифами Оператора на такие услуги;

3.5.3. При авансовой системе расчетов за услуги связи по Договору и/или Тарифного плана, предусматривающего плату за подключение - аванс (платеж) для формирования положительного баланса Лицевого счета Корпоративного абонента в соответствии с выбранным Тарифным планом Оператора.

3.6. Передача Корпоративному абоненту в собственность (купля-продажа) либо во временное владение и пользование (аренда) в порядке Особенности предоставления Абонентского оборудования (Приложение № 1 к настоящим Условиям) осуществляется Оператором по общему правилу в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления платы за передачу Абонентского оборудования на Лицевой счет Корпоративного абонента в порядке и на условиях Тарифов Оператора, если более поздний срок не согласован Сторонами.

3.7. Корпоративный абонент согласен, что Оператор приступает к оказанию услуги по первоначальной установке, монтажу и настройке Абонентского оборудования в порядке и на условиях Правил сервисной поддержки оборудования РТКОММ, которые являются Приложением № 2 к Условиям, по общему правилу в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления платы за такие услуги на Лицевой счет Корпоративного абонента в порядке и на условиях Тарифов Оператора, присутствия на Объекте Абонента Абонентского оборудования, наличия на Объекте Абонента электропитания, напряжением 220В переменного тока, а также наличия необходимых разрешений, включая обеспечение фактического допуска технических специалистов для оказания данных услуг. Сторонами

может быть согласован более поздний срок оказания услуги по первоначальной установке, монтажу и настройке Абонентского оборудования, в случае если характеристики Объекта Абонента или иные существенные условия, необходимые для оказания такой услуги могут повлечь порчу или утрату Абонентского оборудования, нанесения ущерба Корпоративному абоненту или Оператору, или в явном виде могут повлечь недостижение результата оказания услуги, включая невозможность организации доступа технических специалистов Оператора, отсутствие электропитания, напряжением 220В переменного тока или отсутствие разрешений для осуществления первоначальной установки, монтажа и настройки Абонентского оборудования.

3.8. Передача Корпоративному абоненту Абонентского оборудования оформляется Актом приема-передачи. При передаче Абонентского оборудования в собственность (купля-продажа) Оператор оформляет товарную накладную ТОРГ-12. Оказание Оператором услуг по первоначальной установке, монтажу и настройке Абонентского оборудования, а также последующие услуги, оказываемые Оператором в соответствии с Правилами сервисной поддержки оборудования РТКомм (Приложение № 2 к Условиям), подтверждаются Сторонами Актом оказанных услуг. Акты, поименованные в настоящем п. 3.8. являются неотъемлемой частью Договора и подписываются Сторонами в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон в момент передачи Абонентского оборудования и/или приемки услуг, предусмотренных Правилами сервисной поддержки оборудования РТКомм (Приложение № 2 к Условиям). Выставление Оператором счетов-фактур по указанным актам осуществляется в соответствии с действующим законодательством, направление таких счетов-фактур, если их передача не произошла непосредственно при подписании актов, производится одновременно с направлением Оператором документов за ближайший Расчетный период.

3.9. Оказание Корпоративному абоненту услуг связи осуществляется с момента подключения Абонентского оборудования к сети Оператора и первичной авторизации Корпоративного абонента в Личном кабинете с использованием аутентификационных данных, присвоенных в порядке, определенном п. 4.5. Условий, а также в соответствии с условиями Тарифного плана Абонента. При этом Корпоративный абонент обязан подписать Акт начала оказания услуг полученный от Оператора. Подписанный Оператором Акт начала оказания услуг, направляется на электронному почту Корпоративному абоненту, указанную в Договоре на оказание услуг, в срок не более 3 (трех) календарных дней с момента подключения Абонентского оборудования к сети Оператора и первичной авторизации Корпоративного абонента в Личном кабинете, если его составление и подписание Сторонами в момент подключения Абонентского оборудования к сети

Оператора не представляется возможным. Корпоративный абонент подписывает полученную копию Акта начала оказания услуг, и в срок не более 3 (трех) календарных дней направляет ее копию по электронной почте Оператору sales@rtcomm-yug.ru или представляет мотивированный отказ от подписания. Если в течение вышеуказанного срока подписанный Корпоративным абонентом Акт начала оказания услуг или мотивированный отказ не поступят Оператору, то датой начала оказания услуг считается дата, указанная в Акте начала оказания услуг, направленного Оператором Корпоративному абоненту. В случае поступления мотивированного отказа Стороны составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения. Оригинал Акта начала оказания услуг подписывается и направляется Оператором в двух экземплярах с последующим возвратом одного экземпляра подписанного Корпоративным абонентом Оператору. Направление оригинала Акта начала оказания услуг осуществляется Оператором одновременно с направлением документов за ближайший Расчетный период.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Если иное не установлено Сторонами и настоящими Особенности обслуживания, порядок расчетов сторон определяется разделом 7 Условий, с учетом положений определенных Приложением № 1 и № 2 Условий.

4.2. При авансовой системе оплаты, размер авансового платежа, вносимого на Лицевой счет Корпоративным абонентом, определяется им самостоятельно, исходя из перечня и объема заказываемых и потребляемых Услуг и выбранного Тарифного плана. Такое пополнение лицевого счета осуществляется Корпоративным абонентом на расчетный счет Оператора с указанием лицевого счета пополнения самостоятельно либо на основании отдельного счета на оплату Услуг, который Корпоративный абонент может заказать у Оператора. Неполучение такого счета на оплату Услуг не освобождает Корпоративного абонента от его обязанности по оплате Услуг и своевременному пополнению лицевого счета для исключения рисков ограничения или приостановления предоставления Услуг Корпоративному абоненту, а также наступления иных неблагоприятных последствий.

4.3. Вне зависимости от системы расчетов за Услуги, определенные Сторонами, Оператор в течение 5 (пяти) дней с момента окончания Расчетного периода выставляет Абоненту счет в соответствии с показаниями АСП Оператора, если иной срок не установлен соглашением Сторон. Счет за оказанные Услуги при авансовой системе расчетов является текущим. Счет за оказанные Услуги при оплате посредством отложенного платежа подлежит оплате Абонентом в порядке, определенном Условий или в порядке, определенном отдельным соглашением Сторон. Счет является безусловным

подтверждением факта и объема оказанных Услуг в Расчетном периоде. Счет-фактура выставляется Оператором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Доставка счетов и счетов-фактур за Расчетный период осуществляется Оператором в соответствии с утвержденными Тарифами по адресу, указанному в Договоре на оказание услуг РТКомм.

5. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

5.1. Взаимодействия Сторон, их права и обязанности определяются Договором, включая Условия и приложения к ним, настоящими Особенности обслуживания и иными отдельными соглашениями и приложениями, подписанными Сторонами и являющимися неотъемлемыми частями Договора.

5.2. Размещение Абонентского оборудования на Объекте Абонента осуществляется в порядке и в соответствии с Условиями. При этом Корпоративный абонент гарантирует обеспечение беспрепятственного доступа технических специалистов Оператора в помещения, где установлено или планируется к установке, монтажу и настройке Абонентское оборудование, а также надлежащие условия для работы Абонентского оборудования, установленного на Объекте Абонента, включая гарантию не осуществлять каких-либо воздействий на это оборудование, которые могут повлечь его несанкционированное отключение от сети или сбой в работе, соблюдать правила эксплуатации Абонентского оборудования, обеспечивать бесперебойное электропитание, напряжением 220В переменного тока.

5.3. В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации Корпоративный абонент обязан не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после заключения Договора представить Оператору заверенный надлежащим образом список Пользователей Корпоративного абонента, фактически использующих Абонентское оборудование, находящееся в собственности или законном владении Корпоративного абонента, и которым Корпоративный абонент предоставил возможность пользования Услугой посредством такого Абонентского устройства, содержащий фамилии, имена, отчества, места жительства, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность. При предоставлении указанных данных Корпоративный абонент должен предварительно убедиться и гарантирует, что передача вышеуказанной информации осуществляется с согласия Пользователей на передачу и обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

удаление и уничтожение Оператором их персональных данных на весь срок действия Договора. В дальнейшем указанный список представляется Корпоративным абонентом ежеквартально не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного квартала, а в отношении сведений о новых Пользователях, не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня, когда об этом стало известно.

5.4. Оригиналы документов, включая Договор об оказании услуг РТКомм, подписываемые Сторонами при заключении и исполнении Договора, должны быть направлены Корпоративным абонентом Оператору не позднее 3 (трех) календарных дней с даты их подписания, если представление таких оригиналов документов в момент их подписания не представляется возможным. Если настоящими Особенности обслуживания, Условиями и/или Договором предусмотрено исполнение Оператором электронных копий (и/или факс-копий) документов, заявлений и иных документов по Договору, Корпоративный абонент обязуется в течение 3 (трех) календарных дней с даты направления таких электронных копий (или факс-копий), выслать в адрес Оператора оригинал таких документов. В случае не предоставления Корпоративным абонентом оригинала, электронная копия (и/или факс-копия) такого документа, находящаяся у Оператора, будет являться единственным подтверждением распоряжения Корпоративного абонента и признается сторонами надлежащим документом.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Особенности обслуживания, стороны руководствуются Договором, включая все приложения и дополнения к нему, в том числе Условия, являющиеся неотъемлемой частью Договора об оказании услуг РТКомм, Тарифными планами и Тарифами, определяющими отношения Сторон при оказании Услуг.

6.2. Корпоративный абонент не может уступить свои права и обязанности по Договору без письменного согласия Оператора.

6.3. Все уведомления и сообщения между Сторонами, должны быть составлены в письменном виде и направлены по адресам, указанным в Договоре, либо с использованием электронной почты или Личного кабинета в порядке, определенном Договором. Порядок направления оригиналов документов Корпоративным абонентом, а также исполнение Оператором распоряжений Корпоративного абонента осуществляются в порядке, определенном Договором с учетом положений п. 5.4. настоящих Особенности обслуживания.

6.4. Предложением по изменению и/или дополнению настоящих Особенности обслуживания является размещение текста изменений на сайте Оператора, либо в средствах массовой информации не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты вступления таких изменений в силу. Оператор вправе уведомить Корпоративного абонента о таком изменении путем доведения указанных изменений в счетах за оказанные услуги, с использованием Личного кабинета, а также иным способом. Если Корпоративный абонент не направил в адрес Оператора в течение 10 (десяти) календарных дней с момента размещения изменений настоящих Особенности обслуживания отказ от принятия изменений Особенности обслуживания, а также совершил действия по использованию и/или оплате Услуг, оказываемых Оператором на новых Условиях, после вступления изменений в силу, такие изменения считаются принятыми Корпоративным абонентом.

6.5. К отношениям сторон по вопросу изменения и дополнения Договора, Условий и приложений к ним, включая настоящие Особенности обслуживания, Тарифных планов, Тариф и их отдельных положений, а также иных ценовых условий предоставления Услуг также применяются п. 13.1., 13.2., 13.3. Условий.

6.6. Оператор вправе известить Корпоративного абонента об изменении своих адресов и реквизитов путем включения информации в текст счета за оказанные услуги, выставляемого Корпоративному абоненту, либо отдельным письмом, либо путем размещения информации на сайте Оператора, либо путем уведомления Корпоративного абонента через Личный кабинет.

6.7. Корпоративный абонент помимо сведений, предоставляемых в соответствии с п. 4.6., 4.7. Условий, обязан в течение 10 (десяти) календарных дней со дня наступления соответствующего события уведомлять Оператора об изменении своих реквизитов (включая смену способа и адреса доставки счета), контактных телефонов и прочей информации, указанной в Договоре путем письменного уведомления, направленного Оператору по электронной почте sales@rtcomm-yug.ru с последующим направлением по почтовому адресу Оператора. Такие уведомления считаются надлежаще принятыми для сообщений по электронной почте при поступлении от Оператора Корпоративному абоненту автоматического уведомления о прочтении электронного сообщения, а для почтового отправления – уведомлением почтовой службы о вручении отправления Оператору.

6.8. Адреса и реквизиты Оператора указаны в Договоре и Условиях.